

طلب تمديد تكليف

طلب تكليف جديد

اسم الموظف/ة	الرقم الوظيفي	تاريخ آخر قرار تكليف	تاريخ
المسمى الوظيفي	المرتبة	الجهة الحالية	الجهة المطلوب التكليف بها
مدة التكليف	برفقه صورة منه	لا يوجد قرار	هـ / / ١٤

المحترم

سعادة رئيس اللجنة الدائمة للتكليف

أفيدكم برغبتي في التكليف من جهتي الحالية إلى الجهة الموضحة أعلاه بناء على موافقة صاحبي الصلاحية في الجهتين وفقاً للمدة الموضحة بعالية.

التاريخ: / / ١٤ هـ

التوقيع:

مقدم الطلب /

عدد موظفي جهة التكليف				عدد موظفي الجهة الاساسية				يتم تعبئتها من قبل مديري الإدارات		
العقود		بند المستخدمين		العقود		بند الأجر			الموظف العام	
ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى		ذكر	أنثى
										عدد المكلفين
										سعادة رئيس اللجنة المحترم ،
										لامانع لدينا من تكليف الموظف أعلاه في الجهة المطلوبة علماً أن العمل لن يتأثر في حال الموافقة على التكليف ولن يتم المطالبة بالبدل
										الرئيس الأعلى في الجهة:
										الاسم :
										التوقيع :
										الختم:

رأي اللجنة الدائمة للتكليف	توصية إدارة تخطيط الموارد البشرية	خاص بإدارة العامة للموارد البشرية	
الموافقة <input type="checkbox"/>		الاسم:
الاعتذار للموظف بسبب: <input type="checkbox"/>		التوقيع:

❖ ملاحظة: لن يتم عرض أي طلب غير مكتمل البيانات والمرفات.